



OFFRE

Service Piscine

# Agent polyvalent accueil-entretien (h/f)

**2 postes saisonniers à temps complet**

Temps de travail : Temps Complet  
Durée de la mission à définir sur juillet et août 2026  
Date limite de dépôt des candidatures : 20 avril 2026 – Emploi contractuel de catégorie C

## CONTEXTE

Sous l'autorité du Chef de service des équipements sportifs et animations du Pôle attractivité et services à la population, vous assurerez des missions polyvalentes d'accueil, de caisse et d'entretien au sein du nouveau centre aquatique de la Communauté de Communes du Pays de Luxeuil, et votre travail s'inscrira dans la politique sportive communautaire. Au sein de la piscine, vous serez donc en contact avec différents publics, manipulerez des deniers publics et aurez en charge la propreté du site durant la période estivale. Ainsi, vous contribuerez au bon fonctionnement du service.

## MISSIONS

### ACCUEIL ET BILLETÉRIE

- Accueillir, informer et orienter les usagers au guichet et par téléphone
- Gérer la billetterie : ouverture/fermeture de caisse, ventes, encaissements, édition des états de caisse
- Suivre la fréquentation et afficher les informations destinées au public

### GESTION ADMINISTRATIVE ET COMPTABLE

- Vérifier et transmettre les justificatifs d'encaissements au régisseur titulaire
- Classement et administratif en lien avec la régie de caisse

### ENTRETIEN ET PROPRETÉ

- Assurer le nettoyage quotidien de l'ensemble des locaux selon le protocole à suivre
- Trier et évacuer les déchets, entretenir le matériel

### MISSIONS TRANSVERSALES

- Contribuer à un accueil de qualité et à un environnement propre et sécurisé
- Coopérer avec l'équipe de surveillance de bassin et les régisseurs pour fluidifier les activités, diffuser les bonnes pratiques et accompagner les dispositifs du réseau

## PROFIL RECHERCHÉ

- Étudiant de préférence
- Expérience similaire appréciée
- Discrétion naturelle et sens du service public
- Disponibilité et réactivité face aux besoins du public
- Sens de l'accueil et du relationnel
- Savoir gérer de l'argent et facilité avec les chiffres
- Esprit d'équipe

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- ✓ Régime indemnitaire en adéquation avec le poste
- ✓ Conditions d'exercice :
  - Contrat saisonnier sur la période juillet et/ou août 2026
  - Horaires et jours d'exercices variables
  - Travail week-end et jours fériés
  - Travail en équipe
  - Respect strict des règles d'hygiène et de sécurité.

## CANDIDATURE

Envoyez une **lettre de motivation (obligatoire) et un CV** à l'attention de Monsieur le Président :

- par emploi territorial / par courriel : [recrutement@paysdeluxeuil.fr](mailto:recrutement@paysdeluxeuil.fr) / ou à défaut par courrier à :  
Communauté de Communes du Pays de Luxeuil - 22, rue Jules Jeanneney - 70 300 LUXEUIL-LES-BAINS

Pour plus de renseignements d'ordre :

→ Technique : Monsieur Jonathan BECQ, Chef de service des équipement sportifs et animations –  
03 84 40 63 03

→ Statutaire : Madame Brigitte ROBERT, Cheffe de service Ressources humaines - 03 84 49 97 87

